

Uitgangspunten:

- De stichting dient (opnieuw) de ANBI-status te verkrijgen; en
- De statutenwijziging is zoveel mogelijk gebaseerd op de huidige statuten van Stichting Allard Pierson.

STATUTENWIJZIGING*(Stichting Allard Pierson)*

Op ● tweeduizend vijftientig is voor mij, mr. Michel Pieter van Agt, notaris met plaats van vestiging Amsterdam, verschenen:
[● *medewerker Loyens & Loeff N.V.*], met kantooradres Parnassusweg 300, 1081 LC Amsterdam.

De comparant heeft het volgende verklaard:

het bestuur van Stichting Allard Pierson, een stichting, statutair gevestigd in de gemeente Amsterdam en met adres: Oude Turfmarkt 127, 1012 GC Amsterdam, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41208903 (**stichting**), heeft op ● tweeduizend vijftientig besloten de statuten van de stichting te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen, alsmede om de comparant te machtigen deze akte te doen passeren. Van deze besluitvorming blijkt uit een kopie van [● de notulen van een vergadering van het bestuur / [een bestuursbesluit], die aan deze akte zal worden gehecht (***Bijlage I***).

De statuten van de stichting zijn vastgesteld bij oprichting van de stichting, bij notariële akte op vijf oktober negentienhonderd negenentachtig verleden voor mr. ●, notaris met plaats van vestiging ●. De statuten van de stichting zijn laatstelijk gewijzigd bij notariële akte op zevenentwintig mei tweeduizend éénentwintig, verleden voor mr. C. Hagendijk, notaris met plaats van vestiging Amsterdam.

Ter uitvoering van voormeld besluit tot statutenwijziging worden de statuten van de stichting hierbij gewijzigd en geheel opnieuw vastgesteld als volgt.

STATUTEN:

1 Begripsbepalingen

1.1 In deze statuten wordt verstaan onder:

belet: belet als bedoeld in artikel 2:291 lid 5 van het Burgerlijk Wetboek, waaronder begrepen de situatie dat de desbetreffende persoon schriftelijk heeft aangegeven dat sprake is van belet gedurende een bepaalde periode;

bestuur: het bestuur van de stichting;

donateur: natuurlijk- of rechtspersoon die door het bestuur is toegelaten en die zich bereid hebben verklaard de stichting financieel te steunen.

schriftelijk: bij brief, e-mail, of door een op andere wijze langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;

stichting: de stichting waarvan de interne organisatie wordt beheerst door deze statuten;

vriendenraad: de raad van vrienden van de stichting als bedoeld in artikel 15.

1.2 Verwijzingen naar artikelen verwijzen naar artikelen van deze statuten, tenzij het tegendeel blijkt.

2 Naam en zetel

2.1 De naam van de stichting is:

Stichting Allard Pierson.

2.2 De stichting is gevestigd in de gemeente Amsterdam.

3 Doel en vermogen

3.1 De stichting heeft ten doel:

- (a) het wekken en stimuleren van belangstelling voor, het bevorderen van de bekendheid van, alsmede de ondersteuning van het Allard Pierson te Amsterdam en zijn collecties en verzamelingen die voorheen bekend waren als die van het Allard Pierson Museum te Amsterdam, en van de Bijzondere Collecties van de Universiteit van Amsterdam, waaronder begrepen de Theatercollectie;
- (b) het ondersteunen van het ontsluiten en (digitaal) toegankelijk maken van de bedoelde collecties en verzamelingen voor studenten en het publiek;
- (c) het bevorderen van de bloei van het Allard Pierson en het behartigen van zijn overige belangen in de ruimste zin.

3.2 De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door:

- (a) het actief werven van fondsen gericht op het ondersteunen van het Allard Pierson in de breedste zin van het woord;
- (b) het financieel ondersteunen van projecten gericht op het breder toegankelijk maken van de collecties van het Allard Pierson;
- (c) het financieel ondersteunen van de aankoop van objecten voor het onderhouden en uitbreiden van de Archeologische Collecties en de Bijzondere Collecties, alsmede het restaureren van de tot die collecties en verzamelingen behorende objecten;
- (d) het streven de collecties van het Allard Pierson uit te breiden, onder andere door het doen van schenkingen en het verlenen van subsidies en door particulieren te stimuleren voorwerpen uit eigen bezit, die passen in

het kader van het Allard Pierson, in bruikleen aan het Allard Pierson af te staan;

- (e) het bevorderen van het doen plaatsvinden van tentoonstellingen en andere activiteiten in het Allard Pierson;
- (f) het organiseren van lezingen; en
- (g) het (doen) uitgeven van publicaties.

3.3 De stichting heeft geen winstoogmerk.¹

3.4 De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van de stichting. De kosten van beheer dienen in redelijke verhouding te staan tot de bestedingen ten behoeve van het doel van de stichting.²

3.5 Een natuurlijk persoon noch een rechtspersoon kan over het vermogen van de stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen.³

4 Bestuur: benoeming, defungeren en bezoldiging

4.1 Het bestuur bestaat uit minimaal drie (3) natuurlijke personen.

4.2 De meerderheid van de bestuurders dient te bestaan uit personen die geen bloed- of aanverwant tot en met de vierde graad van elkaar zijn, noch partner in de zin van de Successiewet 1956 (of een daarvoor in de plaats getreden regeling) van elkaar zijn. Voldoet het bestuur op enig moment niet meer aan deze samenstelling, dan zal het bestuur uit zijn midden een bestuurder aanwijzen die defungeert teneinde weer te voldoen aan de vereiste samenstelling.⁴

4.3 Bestuurders worden benoemd door het bestuur.

4.4 Het bestuur wijst, voor zover zijn leden niet in functie zijn benoemd, uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Daarnaast wijst het bestuur uit zijn midden één (1) bestuurder aan die in het bijzonder bij het uitvoeren van zijn bestuurstaken de belangen van de donateurs in acht neemt.

4.5 Bestuurders worden benoemd voor een periode van maximaal vier (4) jaar.

4.6 Bestuurders treden af volgens een door het bestuur vast te stellen rooster van aftreden. Een volgens het rooster aftredende bestuurder is terstond herbenoembaar.

4.7 Een bestuurder kan niet meer dan één (1) keer worden herbenoemd⁵.

4.8 Iedere bestuurder kan worden ontslagen door de rechtbank in de gevallen genoemd in artikel 2:298 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek.

4.9 Iedere bestuurder kan worden ontslagen door het bestuur indien naar het redelijk oordeel van het bestuur sprake is van verwaarlozing van zijn taak, wegens andere gewichtige redenen of wegens ingrijpende wijziging van omstandigheden op grond waarvan het voortduren van zijn bestuurderschap in redelijkheid niet kan worden geduld.

4.10 Een bestuurder defungeert voorts:

¹ Dit is opgenomen ten behoeve van de ANBI-status.

² Dit is opgenomen ten behoeve van de ANBI-status.

³ Dit is opgenomen ten behoeve van de ANBI-status.

⁴ Dit is opgenomen ten behoeve van de ANBI-status.

⁵ Conform de Governance Code Cultuur.

- (a) door overlijden;
- (b) door aftreden al dan niet volgens het in artikel 4.6 bedoelde rooster;
- (c) door faillietverklaring, aanvraag surseance van betaling of verzoek om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de Faillissementswet;
- (d) door ondercuratelestelling, alsmede door een rechterlijke beslissing waarbij een bewind over een of meer van de goederen van de bestuurder wordt ingesteld.

4.11 Bestuurders hebben geen recht op een bezoldiging.

4.12 Indien het aantal bestuursleden te eniger tijd daalt beneden drie (3), blijft het bestuur niettemin een wettig college vormen tot aan de eerstvolgende bestuursvergadering, waarin uiterlijk in de bestaande vacature(s) moet worden voorzien.

5 Bestuur: taak en bevoegdheden

5.1 Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie.

5.2 Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, doch niet tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt en tot vertegenwoordiging van de stichting ter zake van deze handelingen.

6 Bestuursvergaderingen: oproeping en plaats

6.1 Tijdens ieder boekjaar worden ten minste twee (2) bestuursvergaderingen gehouden of wordt ten minste eenmaal overeenkomstig artikel 9.7 besloten.

6.2 Andere bestuursvergaderingen worden bijeengeroepen zo dikwijls de voorzitter of twee andere bestuursleden zulks wenselijk acht(en).

6.3 Bestuursvergaderingen worden opgeroepen door een bestuurder.

6.4 De oproeping geschiedt schriftelijk en niet later dan op de zevende (7^e) dag voor die van de vergadering.

6.5 Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

6.6 Bestuursvergaderingen worden gehouden te Amsterdam, ter plaatse te bepalen door degene die de vergadering oproept.

6.7 Bestuursvergaderingen kunnen worden gehouden door het bijeenkomen van bestuurders of door middel van telefoongesprekken, "video conference" of via andere communicatiemiddelen, waarbij alle deelnemende bestuurders in staat zijn gelijktijdig met elkaar te communiceren. Deelname aan een op deze wijze gehouden vergadering geldt als het ter vergadering aanwezig zijn.

7 Bestuursvergaderingen: toegang

7.1 Toegang tot bestuursvergaderingen hebben de bestuurders, de directeur van het Allard Pierson museum, medewerkers van de Bibliotheek van de Universiteit van Amsterdam die daartoe uitgenodigd worden alsmede zij die door de ter vergadering aanwezige bestuurders worden toegelaten.

7.2 Bestuurders kunnen zich ter vergadering doen vertegenwoordigen door een

schriftelijk gevolmachtigde medebestuurder. Een bestuurder kan ten hoogste één (1) medebestuurder ter vergadering vertegenwoordigen.

8 Bestuursvergaderingen: voorzitter en notulist

- 8.1 De bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door de langst in functie zijnde ter vergadering aanwezige bestuurder.
- 8.2 Van het in een bestuursvergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris, welke notulen in de volgende vergadering door het bestuur worden vastgesteld en ten blijke daarvan, door de dan fungerende voorzitter en notulist worden ondertekend. Het oordeel van de voorzitter van de vergadering omtrent de totstandkoming en de inhoud van een bestuursbesluit is beslissend. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

9 Bestuursvergaderingen: besluitvorming

- 9.1 In het bestuur heeft iedere bestuurder één (1) stem.
- 9.2 Voor zover de wet of deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle besluiten van het bestuur genomen met een gewone meerderheid van de ter vergadering uitgebrachte stemmen.
- 9.3 Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als niet uitgebracht.
- 9.4 Staken de stemmen dan is het voorstel verworpen.
- 9.5 Alle stemmingen geschieden mondeling. De voorzitter van de vergadering kan echter bepalen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het betreft een stemming over personen kan ook een ter vergadering aanwezige bestuurder verlangen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Schriftelijke stemming geschiedt door middel van ongetekende stembriefjes.
- 9.6 Indien de door de wet of deze statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van bestuursvergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen ter vergadering alleen geldige besluiten door het bestuur worden genomen, indien alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn en ermee hebben ingestemd dat besluitvorming plaatsvindt.
- 9.7 Besluitvorming van het bestuur kan op andere wijze dan in een vergadering geschieden, mits alle bestuurders schriftelijk met deze wijze van besluitvorming hebben ingestemd. De stemmen worden schriftelijk uitgebracht. Voor alle duidelijkheid, het hiervoor in dit artikel 9.7 bepaalde geldt voor alle besluiten van het bestuur, waaronder begrepen maar niet beperkt tot besluiten tot statutenwijziging en ontbinding.
- 9.8 Het bestuur kan nadere regels vaststellen omtrent de besluitvorming en werkwijze van het bestuur.
- 9.9 Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien die bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat

tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Indien alle bestuurders een dergelijk persoonlijk belang hebben, behoudt het bestuur haar bevoegdheid en legt het bestuur de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen schriftelijk vast.

10 Vertegenwoordiging

10.1 Het bestuur is bevoegd de stichting te vertegenwoordigen. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan twee (2) bestuurders tezamen.

10.2 Het bestuur kan functionarissen met algemene of beperkte vertegenwoordigingsbevoegdheid aanstellen. Ieder van hen vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de begrenzing aan deze bevoegdheid gesteld. De titulatuur van deze functionarissen wordt door het bestuur bepaald. Deze functionarissen kunnen worden ingeschreven in het handelsregister, met vermelding van de omvang van hun vertegenwoordigingsbevoegdheid.

11 Ontstentenis of belet bestuurder

11.1 In geval van ontstentenis of belet van een bestuurder zijn de overblijvende bestuurders of is de overblijvende bestuurder tijdelijk met het besturen van de stichting belast, mits nog ten aanzien van ten minste twee (2) bestuurders geen ontstentenis of belet bestaat.⁶

11.2 In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders, alle bestuurders behoudens één (1) of de enige bestuurder, wordt de stichting tijdelijk bestuurd door een of meer personen die daartoe vooraf bij bestuursbesluit door het bestuur zijn aangewezen. Een aanwijzing mag te allen tijde bij bestuursbesluit door het bestuur worden gewijzigd of ingetrokken.

11.3 De aanwijzing als bedoeld in artikel 11.2 wordt periodiek door het bestuur beoordeeld en desgewenst gewijzigd of ingetrokken.

12 Boekjaar en jaarstukken

12.1 Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.

12.2 Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.

12.3 Uit de in artikel 12.2 bedoelde administratie blijkt de aard en omvang van:

- (a) eventuele kostenvergoedingen en vacatiegeld genoten door de bestuurders;
- (b) kosten gemaakt voor het beheer van de stichting en andere uitgaven;
- (c) inkomsten van de stichting;
- (d) het vermogen van de stichting.⁷

12.4 Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van baten en lasten van de stichting te maken en op papier te stellen. De balans en de staat van baten en lasten worden ondertekend door alle bestuurders.

⁶ Dit is opgenomen ten behoeve van de ANBI-status.

⁷ Dit is opgenomen ten behoeve van de ANBI-status.

- 12.5 Het bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de in artikel 12.4 bedoelde stukken over te gaan, deze doen onderzoeken door een door het bestuur aan te wijzen accountant. De accountant brengt omtrent het onderzoek verslag uit aan het bestuur.
- 12.6 Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven (7) jaren te bewaren.
- 13 Reglementen, beleidsplan en openbaarmaking**
- 13.1 Het bestuur is bevoegd een huishoudelijk reglement alsmede andere reglementen vast te stellen waarin die onderwerpen worden geregeld die niet in deze statuten zijn geregeld.
- 13.2 Het bestuur is bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen.
- 13.3 Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of deze statuten.
- 13.4 Het bestuur stelt een één- of meerjarig actueel beleidsplan op.
- 13.5 Het beleidsplan bevat ten minste een beschrijving van:
- (a) de doelstelling van de stichting en de door de stichting te verrichten werkzaamheden ter verwezenlijking van die doelstelling;
 - (b) de wijze waarop de stichting inkomsten gaat verwerven;
 - (c) de wijze van beheer van het vermogen; en
 - (d) de wijze waarop en aan welke doelen het vermogen wordt besteed.⁸
- 13.6 Het beleidsplan wordt herzien, telkens als de actualiteit daarom vraagt.
- 13.7 Op een besluit van het bestuur tot vaststelling, wijziging of opheffing van een reglement of tot het opstellen of herzien van een beleidsplan, is het bepaalde in de artikelen 14.1 en 14.2 van overeenkomstige toepassing.
- 13.8 De stichting maakt via een website de in artikel 1a Uitvoeringsregeling Algemene wet inzake rijksbelastingen 1994 (of een daarvoor in de plaats getreden regeling) bedoelde gegevens openbaar.
- 14 Statutenwijziging**
- 14.1 Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen bij besluit genomen met ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Een besluit tot wijziging van het in deze statuten bepaalde omtrent de vriendenraad behoeft de instemming van de vriendenraad krachtens een bij meerderheid genomen besluit.
- 14.2 Indien niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn in een vergadering waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, wordt een tweede (2e) vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee (2) en niet later dan vier (4) weken na de eerste (1e) vergadering. In deze tweede (2e) vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste (1e) vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen.
- 14.3 Bij de oproeping tot de vergadering waarin een statutenwijziging zal worden

⁸ Dit is opgenomen ten behoeve van de ANBI-status.

voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd.

- 14.4 Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is iedere bestuurder bevoegd.

15 Vriendenraad

- 15.1 De stichting heeft een vriendenraad. De vriendenraad adviseert het bestuur, zowel op verzoek van het bestuur als op eigen initiatief, over onderwerpen die voor de vriendenraad van belang zijn.
Het bestuur verschaft de vriendenraad tijdig de voor de uitoefening van diens taken noodzakelijke gegevens.
- 15.2 De vriendenraad bestaat uit minimaal vijf (5) leden. Slechts natuurlijke personen kunnen lid van de vriendenraad zijn. Een lid van de vriendenraad dient doneateur te zijn van de stichting. De vriendenraad streeft ernaar om onder haar leden steeds personen te hebben die specifieke kennis hebben van een van de verzamelgebieden van het Allard Pierson.
- 15.3 Leden van de vriendenraad worden benoemd door de vriendenraad. Daarnaast kan het bestuur leden van de vriendenraad benoemen.
- 15.4 Een lid van de vriendenraad defungeert:
- (a) door overlijden;
 - (b) door aftreden;
 - (c) door faillietverklaring, aanvraag surseance van betaling of verzoek om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de Faillissementswet;
 - (d) door ondercuratelestelling, alsmede door een rechterlijke beslissing waarbij een bewind over een of meer van de goederen van het lid van de vriendenraad wordt ingesteld;
 - (e) door ontslag verleend door de vriendenraad.
- 15.5 Leden van de vriendenraad hebben geen recht op een bezoldiging.
- 15.6 De vriendenraad vergadert zo dikwijls het bestuur of een lid van de vriendenraad dat nodig acht.
- 15.7 De vriendenraad vergadert tezamen met het bestuur zo dikwijls het bestuur dat nodig acht, doch minimaal één (1) keer per jaar.
- 15.8 Vergaderingen van of met de vriendenraad kunnen worden gehouden door het bijeenkomen van leden van de vriendenraad of door middel van telefoongesprekken, "video conference" of via andere communicatiemiddelen, waarbij alle deelnemende leden in staat zijn gelijktijdig met elkaar te communiceren. Deelname aan een op deze wijze gehouden vergadering geldt als het ter vergadering aanwezig zijn.
- 15.9 In de vriendenraad heeft ieder lid één (1) stem. Alle besluiten van de vriendenraad worden genomen met meer dan de helft van de uitgebrachte stemmen.
- 15.10 De vriendenraad kan na voorafgaande goedkeuring van het bestuur in aanvulling op de statuten nadere regels vaststellen omtrent zijn besluitvorming en werkwijze.

16 Ontbinding

- 16.1 De stichting kan worden ontbonden door een daartoe strekkend besluit van het bestuur.
- 16.2 Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in de artikelen 14.1 en 14.2 van overeenkomstige toepassing.
- 16.3 Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. Een batig liquidatiesaldo dient besteed te worden ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling of een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt.⁹
- 16.4 In geval van ontbinding van de stichting krachtens besluit van het bestuur worden de bestuurders vereffenaars van het vermogen van de ontbonden stichting. Het bestuur kan besluiten een of meer andere personen tot vereffenaars te benoemen.
- 16.5 Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zo veel mogelijk van kracht.
- 16.6 Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door het bestuur of de vereffenaars aangewezen persoon.
- 16.7 Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.

Slotverklaring

Ten slotte heeft de comparant het volgende verklaard:

voor de eerste maal worden tot leden van de vriendenraad van de stichting benoemd:

- (a) de heer/mevrouw ●, geboren op ●;
- (b) de heer/mevrouw ●, geboren op ●;
- (c) de heer/mevrouw ●, geboren op ●;
- (d) de heer/mevrouw ●, geboren op ●; en
- (e) de heer/mevrouw ●, geboren op ●.

Slot

De comparant is mij, notaris, bekend.

Deze akte is verleden te Amsterdam op de datum aan het begin van deze akte vermeld.

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de comparant opgegeven en toegelicht. De comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud daarvan te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen.

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte eerst door de comparant en daarna door mij, notaris, ondertekend.

⁹ Dit is opgenomen ten behoeve van de ANBI-status.